

Qualités requises

Profil des élèves intégrant cette formation



1 Goût de la Communication

Vous avez de bonnes aptitudes à la communication.
Vous êtes à l'aise à l'oral et à l'écrit.
Vous pratiquez une langue étrangère.

2 Sens de la Persuasion et de l'Ecoute active

Vous aimez le contact avec le public (clients et usagers).
Vous savez écouter et comprendre votre interlocuteur.

3 Sens de la Gestion et de l'Organisation

Vous êtes méthodique et rigoureux.
Vous savez organiser votre travail en vous adaptant aux contraintes extérieures.
Vous savez utiliser les outils numériques.

4 Sens des Responsabilités

Vous êtes capable d'analyser une situation et de proposer des solutions.
Vous êtes capable de travailler en équipe.



BAC PRO MÉTIERS DE L'ACCUEIL

ET après le Bac Pro

Que faire après un Bac Pro...

01 INSERTION PROFESSIONNELLE

Le Diplôme du Bac Pro Métiers de l'Accueil est un diplôme professionnel qui permet de se présenter sur le marché du travail

02 Certificat de spécialisation

Il est également possible de compléter sa formation avec un certificat de spécialisation (CS en 1 an) :

- CS Accueil dans les transports
- CS Accueil-Réception

03 BTS (BREVET TECHNICIEN SUPÉRIEUR)

Avec un très bon dossier ou une mention à l'examen, une poursuite d'études en BTS est envisageable.

- BTS Management Commercial Opérationnel
- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- BTS Support à l'Action Managériale
- BTS Professions Immobilières
- BTS Tourisme



Contact

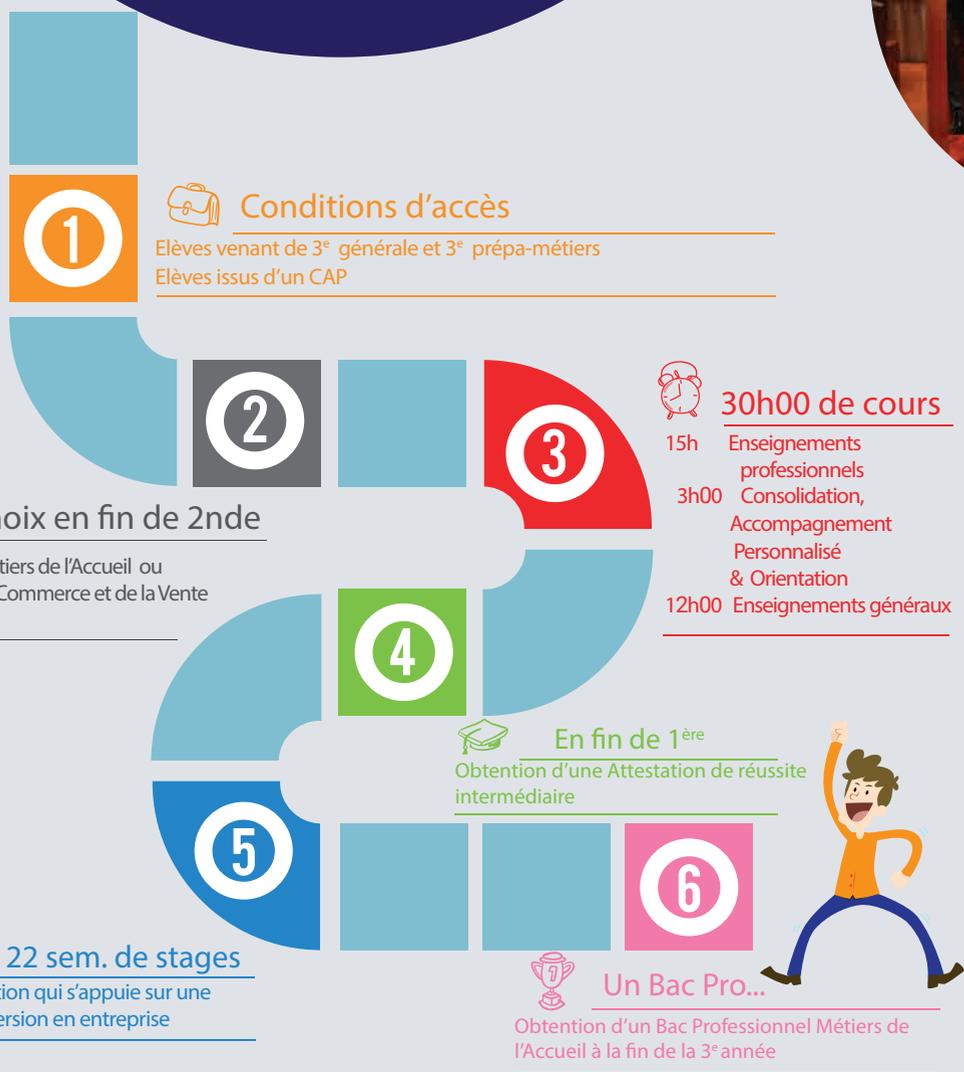
✉ Lycée Jean-Mermoz
53 rue du docteur Hurst
68300 Saint Louis
☎ 03.89.70.22.70

Directrice Déléguée aux Formations Professionnelles et Technologiques
Brigitte PAJOT brigitte.pajot@ac-strasbourg.fr



FAMILLE DES MÉTIERS DE LA RELATION CLIENT UN PARCOURS DE FORMATION

... 3 années pour un Bac ...



Bac Pro Métiers de l'Accueil

Ce bac pro forme aux métiers de l'accueil dans tous types d'organisations et dans des contextes variés : accueil en entreprise, événementiel, ...
L'activité d'accueil peut être réalisée en face à face ou à distance, directement avec les publics accueillis, mais aussi entre les services de l'organisation elle-même ou avec ceux des organisations partenaires. Ce cœur de métier de l'accueil peut s'élargir à un ensemble d'activités administratives, commerciales et de logistique légère.

Débouchés

Dans tout type d'organisation commerciale ou non (administration, association...), le-a diplômé-e occupe des postes de :

- Chargé-e d'accueil
- Hôte-sse d'accueil, d'événementiel
- Agent-e d'accueil
- Standardiste
- Téléopérateur (-trice), téléconseiller-e
- Chef de vente, de rayon ou de caisse
- Conseiller de clientèle
- Agent-e d'escalpe
- Conseiller-e commercial-le de voyage

Métiers de la Relation Client

24 places proposées au lycée Jean Mermoz dont 12 en Métiers de l'Accueil